

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
решением Ассоциации Саморегулируемой
организации «Содружество Строителей»
№ от «16» марта 2017 г. (протокол № 37/17)

**ПОЛОЖЕНИЕ О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ ПО
РАССМОТРЕНИЮ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ СРО
МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ
(О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ)
Ассоциации Саморегулируемой организации «Содружество Строителей»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о специализированном органе Ассоциации Саморегулируемой организации «Содружество Строителей» (далее по тексту - Ассоциация) по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия и изменения к нему утверждаются решением Совета Ассоциации, за принятие которого проголосовало большинство от общего числа членов Совета.
- 1.2. Положение определяет статус, функции, порядок формирования, пределы полномочий основные задачи, и порядок работы специализированного органа Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия (далее – Дисциплинарная комиссия).
- 1.3. Настоящее Положение о Дисциплинарной комиссии разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации, а также внутренними документами Ассоциации.
- 1.4. Настоящее Положение, изменения к нему вступают в силу с момента утверждения Советом Ассоциации.
- 1.5. Специализированный орган Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия состоит из представителей членов Ассоциации, а также ее работников, назначаемых постоянно действующим коллегиальным органом управления (Советом) Ассоциации.
- 1.6. Дисциплинарная комиссия Ассоциации рассматривает жалобы и дела о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с порядком и процедурой, установленными в Положении о системе мер дисциплинарного воздействия.
- 1.7. Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии Ассоциации и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации, путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, с публикацией протокола заседания Совета Ассоциации, на котором принято решение об изменениях в составе Дисциплинарной комиссии.

2. Статус Дисциплинарной комиссии

- 2.1. Дисциплинарная комиссия является постоянным специализированным органом Ассоциации.
- 2.2. Дисциплинарная комиссия подотчетна только Совету Ассоциации, и Общему собранию членов Ассоциации.
- 2.3. Дисциплинарная комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Контрольной комиссией Ассоциации.

3. Порядок формирования Дисциплинарной комиссии

- 3.1. Количественный и персональный состав Дисциплинарной комиссии определяется решением Совета Ассоциации.
- 3.2. Дисциплинарная комиссия формируется Советом Ассоциации. Председатель Дисциплинарной

комиссии и его заместитель назначаются на должности и освобождаются от них решением Совета Ассоциации.

- 3.3. Члены Дисциплинарной комиссии назначаются бессрочно. Срок полномочий членов Дисциплинарной комиссии может быть ограничен решением Совета. Полномочия каждого члена Дисциплинарной комиссии могут быть пролонгированы решением Совета Ассоциации неограниченное количество раз.

4. Компетенция Дисциплинарной комиссии

- 4.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет рассмотрение жалоб и дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.
- 4.2. Функции Дисциплинарной комиссии Ассоциации:
- Рассматривает дела о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия, которые сформированы по итогам контрольных мероприятий и содержат нарушения законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации;
 - Рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации по итогам внеплановых проверок фактов, изложенных в таких жалобах, в случае если внеплановой проверкой выявлены нарушения законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации;
 - Представляет в коллегиальный орган управления Ассоциации отчет в любой форме о деятельности Дисциплинарной комиссии Ассоциации не реже чем один раз в год;
 - Осуществляет обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);
 - Подготавливает предложения о мерах дисциплинарного воздействия, применяемых в отношении членов Ассоциации, о совершенствовании процедур рассмотрения жалоб и дел в отношении членов Ассоциации, о совершенствовании внутренних документов Ассоциации, касающихся работы Специализированного органа Ассоциации.
- 4.3. В рамках указанных функций Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет действия, предусмотренные Положением о системе мер дисциплинарного воздействия.
- 4.4. Для целей рассмотрения жалоб и дел Дисциплинарная комиссия Ассоциации:
- Приглашает на свои заседания заявителей, должностных лиц Ассоциации, представителей специализированного органа, осуществивших контрольные мероприятия, членов Ассоциации в отношении которых рассматривается дело или жалоба;
 - Приглашает (при необходимости) экспертов, обладающих специальными познаниями, свидетелей;
 - Запрашивает и получает у члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается жалоба или дело, информацию, необходимую для работы;
 - Осуществляет иные полномочия, необходимые для организации работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации.
- 4.5. Дисциплинарная комиссия вправе принять меры дисциплинарного воздействия, установленные Положением о системе мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел.
- 4.6. Ассоциация в течение 2 рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, направляет копии такого решения члену саморегулируемой организации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение в соответствии с требованиями законодательства.
- 4.7. Решения Дисциплинарной комиссии могут быть обжалованы членами саморегулируемой организации в Совет Ассоциации в течение 10 (Десяти) дней с момента вынесения решения.
- 4.8. Дело о применении меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации хранится 1 (один) год. После истечения данного срока дело подлежит уничтожению на основании акта,

составленного председателем Дисциплинарной комиссии.

5. Порядок работы Дисциплинарной комиссии

- 5.1. Работа Дисциплинарной комиссии осуществляется в форме проведения заседаний.
- 5.2. В семидневный срок с момента поступления в Дисциплинарную комиссию от Контрольной комиссии (либо поручения от Совета Ассоциации) материалов проверки деятельности организации или индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации, проведенной Контрольной комиссией Ассоциации, Дисциплинарная комиссия обязана рассмотреть материалы проверки и принять решение о наличии или отсутствии оснований для привлечения члена саморегулируемой организации Ассоциации, допустившего нарушение, к дисциплинарной ответственности.
- 5.3. Заседание Дисциплинарной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее половины ее членов.
- 5.4. Председатель Дисциплинарной комиссии в письменной форме уведомляет члена Ассоциации, допустившего нарушение, о дате, времени и месте проведения заседания Дисциплинарной комиссии посредством направления решения об открытии дисциплинарного производства по электронной почте не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания Дисциплинарной комиссии.
- 5.5. Руководитель (представитель) организации - члена саморегулируемой организации Ассоциации, в отношении которой возбуждено дисциплинарное производство, вправе принять участие в заседании Дисциплинарной комиссии. Неявка руководителя (представителя) организации - члена Ассоциации, допустившей нарушение, на заседание Дисциплинарной комиссии не препятствует рассмотрению дела в отношении члена Ассоциации, а также вынесению решения о наличии оснований для наложения дисциплинарного взыскания.
- 5.6. Решения Дисциплинарной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Дисциплинарной комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Дисциплинарной комиссии является решающим. Решение Дисциплинарной комиссии (рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации) может быть принято не менее чем 75 процентами голосов членов Дисциплинарной комиссии.
- 5.7. В случае если Дисциплинарная комиссия принимает мотивированное решение о необходимости проведении дополнительной проверки по фактам допущенных нарушений, Дисциплинарная комиссия возвращает материалы дисциплинарного производства в Контрольную комиссию.
- 5.8. При возвращении материалов дисциплинарного производства в Контрольную комиссию для проведения дополнительной проверки, Дисциплинарная комиссия обязана указать какие именно факты и обстоятельства и в какие сроки должны быть проверены.
- 5.9. В случае несогласия с принятым Дисциплинарной комиссией решением любой член Дисциплинарной комиссии вправе приложить к данному решению свое особое мнение, оформленное письменно, которое прикладывается к протоколу заседания Дисциплинарной комиссии.
- 5.10. На заседании Дисциплинарной комиссии все ее члены принимают решение об избрании из членов Дисциплинарной комиссии секретаря заседания. Решение об избрании секретаря заседания Дисциплинарной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов последней.
- 5.11. По итогам заседания Дисциплинарной комиссии оформляется протокол, который подписывается

Председателем Дисциплинарной комиссии или его заместителем и секретарем заседания, принимавшими в нем участие.

5.12. Решение Дисциплинарной комиссии направляется члену Ассоциации в отношении которого рассматривалось дело по электронной почте в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.07.2017 года. Положение о Дисциплинарной комиссии, утвержденное протоколом Совета № 42/15 от 21.05.2015 года утрачивает свое действие с 01.07.2017 года.